

## PENERIMAAN ARTIKEL

Madika merupakan media informasi dan komunikasi yang menyajikan tulisan informasi diklat kepustakawanan, hasil penelitian, hasil studi literature dan ide-ide atau gagasan kreatif terkait diklat kepustakawanan. MADIKA dikelola oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Perpustakaan Nasional RI dimaksudkan sebagai media desiminasi hasil karya pustakawan dan widyaiswara terbit 2(dua)kali setahun.

Redaksi informasi MADIKA menerima artikel yang berkaitan dengan penelitian dan pengembangan kediklatan, Diklat Kepustakawanan dan/atau kepustakawanan, redaksi akan diberikan honorarium jika artikel tersebut dimuat. Artikel dapat dikirimkan ke redaksi MADIKA melalui email: prokuri.perpusnas@gmail.com dan/atau dikirim langsung ke Pusdiklat Perpustakaan Nasioanal RI jalan Salemba Raya 28A Jakarta.

Artikel tersebut layak dimuat jika memenuhi kaidah penulisan artikel sebagai berikut:

1. Tulisan berupa hasil penelitian (lapangan dan/atau kepustakawanan) tentang permasalahan Kediklatan, kepustakawanan dan/atau Diklat Kepustakawanan
2. Tulisan orisinal hasil karya penulis dengan melampirkan pernyataan tertulis dari penulis
3. Tulisan harus memenuhi kaidah KTI (Karya Tulis Ilmiah) menggunakan gaya tulisan APA (*American Psychological Association*) dengan penggunaan bahasa yang baik dan benar
4. Setiap tulisan dilengkapi dengan DRH atau identitas penulis yang terdiri atas : nama penulis, nama lembaga, alamat lembaga, dan alamat pos eletronik (email)
5. Tulisan belum pernah dipublikasikan oleh media cetak manapun
6. Tulisan ditulis dalam Bahasa Indonesia, diketik dengan 1 spasi, pada kertas dengan ukuran A4 10-15 halaman, dan diserahkan ke redaksi dalam bentuk tercetak beserta softcopy.
7. Sistematika penulisan naskah secara umum sebagai berikut:
  - a. Judul (dapat dilengkapi dengan sub-judul) dalam dua bahasa yaitu Bahasa Indonesia dan/ atau Bahasa Inggris
  - b. Nama penulis (tanpa gelar) dan ditempatkan di bawah judul tulisan menyertakan CV
  - c. Abstrak dalam Bahasa Indonesia atau Inggris maksimum 200 kata dengan format Time New Roman 12 disusun dalam satu paragraf berisi tujuan, metode dan hasil kajian, serta kata kunci paling banyak lima kata
  - d. Sistematika tulisan hasil peneliatia / kajian pustaka/ hasil pemikiran:
    - Pendahuluan: (1) Latar Belakang, (2) Perumusan masalah, (3) Tujuan dan Manfaat Penelitian, (4) Kerangka Teori, (5) Metode Penelitian (Lokasi Penelitian, Populasi Penelitian, Teknik pengumpulan data dan teknik analisis data)
    - Pembahasan
    - Kesimpulan

