

Tajuk Kendali Perpustakaan Nasional

Triani Rahmawati¹

¹Perpustakaan Nasional RI

trianirara@gmail.com

Pendahuluan

Pengolahan bahan perpustakaan merupakan salah satu kegiatan pokok rangkaian kegiatan perpustakaan yang bertujuan untuk melakukan pengaturan bahan perpustakaan yang tersedia agar dapat disimpan di menurut susunan tertentu sehingga mudah ditemukan kembali. Dalam melakukan kegiatan pengolahan bahan perpustakaan, pustakawan harus menggunakan pedoman-pedoman yang telah ditetapkan. Penggunaan pedoman dan sistem yang baku bertujuan untuk memudahkan temu kembali informasi, karena dimana pun perpustakaan itu berada sistem yang digunakan seharusnya seragam. Banyak pedoman yang digunakan dalam kegiatan pengolahan bahan perpustakaan, di antaranya adalah pedoman pengatalogan deskriptif, seperti *Anglo American Cataloguing Rules 2 (AACR2)* dan *Resources Description and Access (RDA)*, pedoman pengatalogan subjek, seperti *Dewey Decimal Classification (DDC)* dan *Universal Decimal Classification (UDC)*, *Library of Congress Classification*, Daftar Tajuk Subjek Perpustakaan Nasional, *Library of Congress Subject Heading*, dan sebagainya. Tajuk subjek merupakan salah satu titik akses dalam penelusuran informasi yang telah ditetapkan secara

baku/resmi. Selain tajuk subjek titik akses juga dapat berupa tajuk nama orang, badan korporasi, dan geografi. Penetapan/pengendalian istilah yang digunakan sebagai tajuk diatur dalam tajuk kendali.

Tajuk Kendali

Tajuk kendali adalah istilah yang dicantumkan pada bagian katalog. Fungsinya sebagai titik akses dalam penelusuran bahan perpustakaan. Istilah yang digunakan dalam tajuk kendali adalah bahasa indeks (*index language*) atau lebih akrab disebut dengan kosakata terkendali (*vocabulary control*). Tajuk kendali berfungsi untuk:

1. Mencatat bentuk standar dari setiap titik akses;
2. Mengumpulkan semua cantuman dengan titik akses yang sama;
3. Mewujudkan cantuman katalog yang standar;
4. Menetapkan data, sumber dan titik akses yang diambil;
5. Mencatat semua bentuk titik akses selain dipilih sebagai bentuk yang normatif (misalnya, bentuk rujukan yang digunakan).

Dengan adanya istilah terkendali memungkinkan keseragaman dalam

menentukan tajuk di katalog. Keseragaman menjaga konsistensi pustakawan dalam penentuan titik akses informasi. Tajuk kendali terdiri dari:

1. Tajuk kendali subjek
2. Tajuk kendali nama (orang, badan korporasi, seri, seragam)
3. Tajuk kendali wilayah/geografis

Tajuk Kendali Perpustakaan Nasional

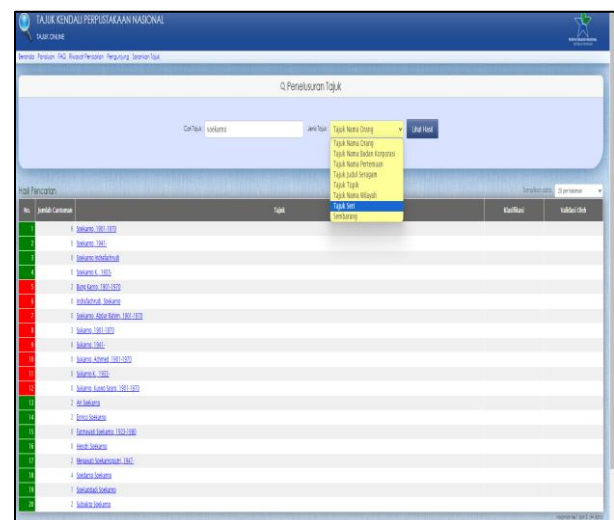
Perpustakaan Nasional sebagai Lembaga Pembina perpustakaan-perpustakaan di seluruh Indonesia mempunyai tugas membuat pedoman, peraturan, dan standar yang digunakan dalam proses bisnis perpustakaan. Salah satu pedoman yang dikeluarkan oleh Perpustakaan Nasional adalah pedoman yang terkait dengan tajuk kendali, seperti Daftar Tajuk Subjek Perpustakaan Nasional, Daftar Tajuk Subjek Islam dan Klasifikasi Islam, Daftar Tajuk Nama Pengarang Indonesia, dan Daftar Tajuk Nama Badan Korporasi. Selain dalam bentuk tercetak, pedoman-pedoman tersebut sudah dibuatkan dalam bentuk online, yaitu Tajuk Kendali Perpustakaan Nasional.

Tajuk Kendali Perpustakaan Nasional merupakan sebuah aplikasi yang menyediakan data tajuk kendali yang digunakan dalam sebuah katalog sebagai titik akses pencarian informasi dan ada juga versi tercetaknya. Tajuk kendali ini diharapkan menjadi sebuah pangkalan data tajuk kendali yang dapat diakses oleh semua perpustakaan di Indonesia. Pangkalan data tajuk kendali ini tentu saja tidak terlepas dari metadata bibliografis.

Salah satu standar pertukaran metadata yang digunakan oleh Perpustakaan Nasional dalam MaRC21 (*Machine Readable Cataloging*), yaitu format standar yang diterapkan dalam pembuatan entri katalog terbaca mesin atau katalog berbasis komputer. Format MaRC dikembangkan sesuai dengan kondisi dan kepentingan negara masing-masing, dan Indonesia mengembangkan format MaRC menjadi INDOMARC.

Pembuatan tajuk kendali online ini dapat memudahkan seluruh pustakawan di Indonesia dalam menentukan tajuk pada bahan perpustakaan yang dikatalog. Banyak manfaat yang diperoleh dari tajuk online ini, di antaranya adalah:

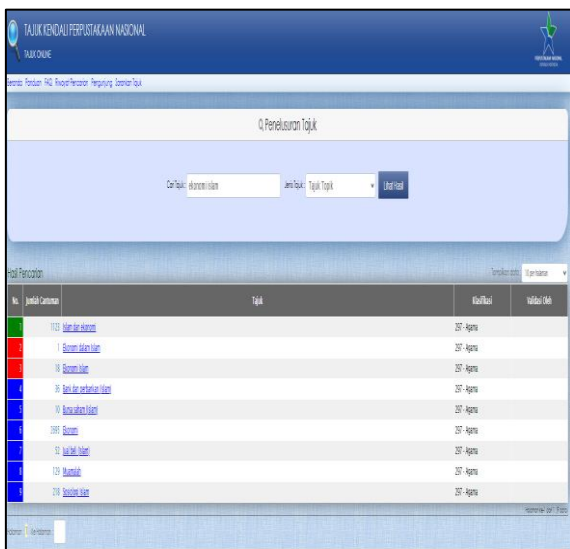
1. Meningkatkan akurasi dan menghemat waktu
2. Konsisten dalam pencatatan informasi titik akses
3. Membantu mengorganisasikan informasi
4. Meminimalisasi kesalahan



Gambar 1. Halaman Muka tajukonline.perpusnas.go.id

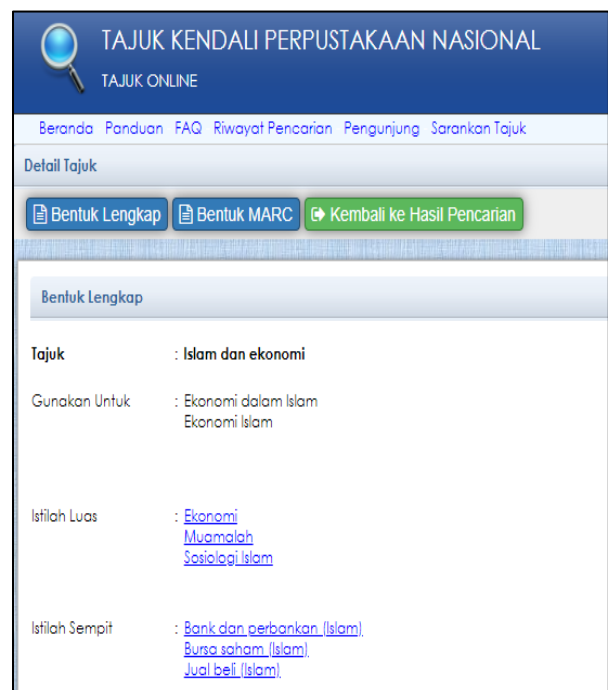
Jenis tajuk yang tersedia pada Tajuk Kendali Perpustakaan Nasional adalah tajuk nama orang, tajuk nama badan korporasi, tajuk nama pertemuan, tajuk judul seragam, tajuk topik, tajuk nama wilayah, dan tajuk seri.

Selain Beranda, fitur yang terdapat pada Tajuk Kendali Perpustakaan Nasional di antaranya adalah Panduan, FAQ, Riwayat Pencarian, Pengunjung, dan Sarankan Tajuk. Ketika melakukan penelusuran tajuk, ketikkan kata kunci yang akan dicari, pilih jenis tajuk yang akan dicari, lalu lihat hasil. Maka akan keluar beberapa istilah yang berkaitan dengan tajuk yang kita acari. Misalnya jika kita akan mencari tajuk ekonomi Islam, maka ketikkan kata kuncinya, lalu pilih jenis tajuk topik, maka akan keluar tajuk-tajuk yang berkaitan dengan ekonomi dan Islam. Setiap tajuk dilengkapi dengan jumlah cantuman yang pada tajuk tersebut, seperti gambar di bawah ini.



Gambar 2. Hasil Pencarian Tajuk pada tajukonline.perpusnas.go.id

Setelah itu kita dapat memilih salah satu tajuk yang paling sesuai lalu klik tajuk tersebut. Maka akan muncul tajuk yang dicari dilengkapi dengan rujukannya. Selain rujukan, tajuk tersebut juga dilengkapi dengan istilah yang lebih luas, lebih sempit, dan istilah yang terkait dengan tajuk yang digunakan, seperti contoh di bawah ini.



Gambar 3. Tampilan Deskripsi Tajuk Topik di tajukonline.perpusnas.go.id

Tajuk Kendali Perpustakaan Nasional sangat membantu pustakawan dalam melakukan pengatalogan bahan perpustakaan. Selain menyediakan tajuk yang akan digunakan sebagai titik akses, dalam tajuk online tersebut juga tersedia nomor klasifikasi dari tajuk yang akan digunakan. Nomor klasifikasi tersebut dapat menjadi acuan bagi pengatalog dalam menentukan nomor klasifikasi yang paling sesuai. Keberadaan Tajuk Kendali Perpustakaan Nasional sangat

membantu pustakawan dalam mempercepat pekerjaan pengolahan bahan perpustakaan, terutama untuk pustakawan yang masih kesulitan dalam menentukan tajuk subjek dan nomor klasifikasi.

Tajuk Kendali Perpustakaan Nasional ini tentu saja masih memerlukan pengembangan dan penyempurnaan, karena belum semua tajuk yang ada dalam Daftar Tajuk Subjek Perpustakaan Nasional terdapat dalam tajuk online ini. Pengembangan ini akan terus dilakukan secara bertahap demi kesempurnaan aplikasi Tajuk Kendali Perpustakaan Nasional sehingga dapat bermanfaat secara maksimal untuk seluruh perpustakaan di Indonesia.

Penutup

Pengolahan bahan perpustakaan merupakan salah satu kegiatan pokok dalam rangkaian kegiatan perpustakaan yang bertujuan untuk memudahkan temu kembali informasi. Salah satu titik akses dalam penelusuran informasi adalah melalui tajuk, baik tajuk subjek, tajuk nama pengarang, tajuk nama badan korporasi, dan tajuk nama geografi. Penetapan/pengendalian istilah yang digunakan sebagai tajuk diatur dalam tajuk kendali.

Perpustakaan Nasional sebagai Lembaga Pembina perpustakaan-perpustakaan di seluruh Indonesia menciptakan sebuah aplikasi yang menyediakan data tajuk kendali yang digunakan sebagai titik akses pencarian informasi dalam katalog

perpustakaan yang dapat diakses oleh semua perpustakaan di Indonesia. Tajuk Kendali Perpustakaan Nasional menyediakan tajuk yang dapat digunakan oleh pustakawan dalam melakukan kegiatan pengolahan bahan perpustakaan. Setiap tajuk yang digunakan dilengkapi juga dengan rujukan, istilah luas, istilah sempit, istilah yang terkait dengan tajuk tersebut serta nomor klasifikasi sehingga pustakawan tidak kesulitan lagi dalam menentukan tajuk dan nomor klasifikasi bahan perpustakaan dan pekerjaan pengatalogan bahan perpustakaan menjadi lebih cepat.

Daftar Pustaka

- Perpustakaan Nasional RI. (2018). Daftar Tajuk Subjek Perpustakaan Nasional. Jakarta: Perpustakaan Nasional RI.
- Mulyani, A. A. A. S., Fardhiyah, L., Nasution, M. A. T., & Rozanti, D. W. (2022). Pedoman Tajuk Subjek Perpustakaan Nasional. Jakarta: Pusat Bibliografi dan Pengolahan Bahan Perpustakaan.
- Perpustakaan Nasional RI. (2020). Pedoman Pengolahan Bahan Perpustakaan (Edisi Revisi). Jakarta: Perpustakaan Nasional RI.
- Rahmawati, Triani. (2019). Pengantar Pengorganisasian Bahan Perpustakaan: Modul Pendidikan dan Pelatihan Pengorganisasian Bahan Perpustakaan. Jakarta: Perpustakaan Nasional RI.